

## Соглашение

### об обмене электронными документами в рамках договора о брокерском обслуживании и инвестиционном консультировании

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

«Газпромбанк» (Акционерное общество), именуемый в дальнейшем «Банк», в лице начальника [●], действующего на основании [●], с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Ньюлайн Эссет Менеджмент» Д.У. Закрытым комбинированным паевым инвестиционным фондом «Ньюлайн – Финансовый», в лице [●], действующего на основании [●], именуемый в дальнейшем «Клиент», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

#### 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В СОГЛАШЕНИИ

**Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи** – лицо, которому в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ, Удостоверяющим центром выдан Сертификат ключа проверки электронной подписи.

**Квалифицированный сертификат** – Сертификат ключа проверки электронной подписи, соответствующий требованиям, установленным Федеральным законом № 63-ФЗ и иными принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, созданный Удостоверяющим центром, и являющийся в связи с этим официальным документом.

**Ключ проверки электронной подписи** – уникальная последовательность символов, однозначно связанная с Ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности Электронной подписи.

**Ключ электронной подписи** – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания Электронной подписи.

**Подтверждение подлинности электронной подписи в электронном документе** – положительный результат проверки соответствующим сертифицированным средством Электронной подписи с использованием Сертификата ключа проверки электронной подписи принадлежности Электронной подписи в Электронном документе Владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи и отсутствия искажений в подписанном данной Электронной подписью Электронном документе.

**Регламент Удостоверяющего центра** – документ, определяющий условия предоставления и правила пользования услугами Удостоверяющего центра, включая права, обязанности, ответственность пользователей Удостоверяющего центра, форматы данных, основные организационно-технические мероприятия, направленные на обеспечение работы Удостоверяющего центра.

**Сертификат ключа проверки электронной подписи (Сертификат)** – Электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные Удостоверяющим центром, либо доверенным лицом Удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность Ключа проверки электронной подписи Владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи;

Для целей Соглашения Сертификат ключа проверки электронной подписи признается Сторонами действующим на определенный момент времени (действующий сертификат) если:

- наступил момент времени начала действия Сертификата ключа проверки электронной подписи;
- срок действия Сертификата ключа проверки электронной подписи не истек;
- Сертификат ключа проверки электронной подписи не аннулирован (отозван), действие его не прекращено и не приостановлено.

**Средство электронной подписи** – шифровальное (криптографическое) средство, используемое для реализации следующих функций - создание электронной подписи, проверка электронной подписи, создание ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи.

**Удостоверяющий центр** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо государственный орган или орган местного самоуправления, осуществляющий функции по созданию и выдаче Сертификатов ключей проверки Электронных подписей, а также выполнение иных функций, предусмотренных Федеральным законом № 63-ФЗ.

**Уполномоченное лицо** – лицо (Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи), уполномоченное подписывать Электронной подписью Электронные документы от имени одной из Сторон Соглашения.

**Усиленная квалифицированная электронная подпись** характеризуется следующим:

- 1) Квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;
- 2) Квалифицированный сертификат действителен на момент подписания Электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания Электронного документа) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания Электронного документа не определен;
- 3) Имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан Электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием Средств электронной подписи, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ, и с использованием Квалифицированного сертификата лица, подписавшего Электронный документ;
- 4) получена в результате криптографического преобразования информации с использованием Ключа электронной подписи;
- 5) позволяет определить лицо, подписавшее Электронный документ;
- 6) позволяет обнаружить факт внесения изменений в Электронный документ после момента его подписания;
- 7) создается с использованием Средств электронной подписи;
- 8) Ключ проверки электронной подписи указан в Квалифицированном сертификате;
- 9) для создания и проверки электронной подписи используются Средства электронной подписи, получившие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

**Федеральный закон № 63-ФЗ** - Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»

**Электронный документ** – документ, информация в котором представлена в электронной форме, созданный одной из Сторон и направленный другой Стороне во исполнение условий заключенного между ними договора, указанного в п. 2.2 Соглашения.

**Электронная подпись** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию. В рамках данного Соглашения под электронной подписью понимается усиленная квалифицированная электронная подпись.

## **2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

2.1. Стороны договорились осуществлять обмен Электронными документами в соответствии с приложением № 4 к Соглашению.

2.2. Подписанные Электронной подписью Электронные документы, которыми обмениваются Стороны в соответствии с приложением № 4 к Соглашению, заключенным между Сторонами, имеют юридическую силу и подтверждают совершение Сторонами юридически значимых действий.

2.3. Электронная подпись в Электронных документах, сформированная Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи, является равнозначной собственноручной подписи Владельца сертификата ключа проверки электронной подписи в документе на бумажном носителе при одновременном соблюдении условий, перечисленных в п. 3 Соглашения.

## **3. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ**

3.1. Стороны самостоятельно приобретают Средства электронной подписи, необходимые для обмена Электронными документами, и производят их установку в соответствии с эксплуатационной документацией:

- Дистрибутив СКЗИ «КриптоПро CSP»;
- ПО «КриптоАрт».

3.2. Стороны самостоятельно осуществляют регистрацию Владельца сертификата ключа подписи в Удостоверяющем центре и получают для него Сертификат ключа проверки электронной подписи. Банк рекомендует Клиенту обращаться в Удостоверяющие центры, внесенные Банком в список доверенных аккредитованных удостоверяющих центров. О выбранных Удостоверяющих центрах Клиент уведомляет Банк в письменной форме. В случае смены Удостоверяющего центра Клиент обязуется уведомить Банк в письменной форме не позднее, чем за 10 рабочих дней до такого изменения, при этом Стороны согласуют использование такого Удостоверяющего центра, не входящего в список Банка доверенных аккредитованных удостоверяющих центров, в рамках настоящего Соглашения.

Обращение в Удостоверяющий центр, не входящий в указанный список, Клиент предварительно согласовывает с Банком.

В рамках настоящего Соглашения Банк использует Сертификат ключа проверки электронной подписи, выпущенный Удостоверяющим центром в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ, а также ООО «ЭТП ГПБ Консалтинг». Банк вправе использовать Сертификат ключа проверки электронной подписи, выпущенный иным

Удостоверяющим центром, о чем письменно информирует Клиента не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты начала его использования.

3.3. Каждая из Сторон уведомляет другую Сторону о том, что соответствующее физическое лицо имеет право подписывать электронные документы от имени соответствующей Стороны путем направления письменного уведомления, составленного по образцу, приведенному в приложении № 2 к Соглашению, в соответствии с п. 5.1.7 Соглашения, с одновременным направлением копии соответствующего Сертификата ключа проверки электронной подписи в форме Электронного документа, а также в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 63-ФЗ, доверенности по установленной указанным законом форме, по электронной почте по реквизитам, указанным в разделе 12 Соглашения.

3.4. Сертификат ключа проверки электронной подписи признается изданным Удостоверяющим центром, если подтверждена подлинность Электронной подписи издателя Сертификата ключа проверки электронной подписи с использованием Средства электронной подписи и Сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра.

3.5. Стороны принимают, что идентификационные данные, занесенные в поле SubjectName Сертификата ключа проверки электронной подписи однозначно идентифицируют Владельца сертификата ключа проверки электронной подписи и соответствующего ключа подписи и соответствуют идентификационным данным Владельца сертификата ключа проверки электронной подписи, зарегистрированным в Удостоверяющем центре.

#### **4. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ**

Стороны признают, что Электронные документы с Электронной подписью принимаются к исполнению при одновременном выполнении следующих условий:

4.1. Выполнения условий для признания юридического значения Электронной подписи, которые установлены в Федеральном законе № 63-ФЗ».

4.2. Алгоритм электронной подписи соответствует ГОСТ Р 34.10-2012.

4.3. Сертификат ключа проверки электронной подписи, соответствующий электронной подписи, издан Удостоверяющим центром, определенным в соответствии с условиями Соглашения;

4.4. Срок действия Сертификата ключа проверки Электронной подписи, относящийся к этой Электронной подписи наступил и не окончен на дату подписания Электронного документа;

4.5. Электронная подпись принадлежит Владельцу сертификата ключа проверки Электронной подписи, имеющему права и полномочия подписывать Электронные документы;

4.6. На дату подписания Электронного документа Владельцем сертификата ключа проверки электронной подписи, его права и полномочия подписывать электронные документы не были отозваны Удостоверяющим центром, о чем одна из Сторон должна письменно уведомить другую Сторону не позднее даты отзыва сертификата ключа подписи.

4.7. Электронная подпись формируется в виде отдельного файла (отсоединенная электронная подпись) в формате PKCS#7 и кодировке .DER.

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

5.1. Стороны принимают на себя следующие обязательства:

5.1.1. Использовать сертифицированные средства Электронной подписи, указанные в п. 3.2. Соглашения.

5.1.2. Соблюдать условия Регламента Удостоверяющего центра.

5.1.3. Осуществлять обмен Электронными документами в закрытом виде – каждый файл, содержащий Электронные документы, должен быть подписан Электронной подписью и зашифрован.

5.1.4. Стороны не обязаны принимать к исполнению Электронный документ, поступивший от другой Стороны в открытом виде, при отсутствии Электронной подписи, или ее некорректности (в случае если срок действия ключей истек или в случае отсутствия Сертификата в том числе). Сторона, отказавшаяся принять Электронный документ, обязана направить другой Стороне в срок, не более одного рабочего дня, отказ в электронном виде от приема такого Электронного документа, с указанием причины отказа.

5.1.5. В случае смены Сертификата ключа проверки электронной подписи Стороны, уведомить об этом другую Сторону путем направления уведомления, составленного по образцу, приведенному в приложении № 2 и/или в приложении № 3 к Соглашению, в соответствии с п. 5.1.7 Соглашения.

5.1.6. В случае аннулирования (отзыва), прекращения, приостановления или возобновления действия Сертификата ключа подписи, уведомить об этом другую Сторону путем направления письменного уведомления, составленного по образцу, приведенному в приложении № 3 к Соглашения, в соответствии с п. 5.1.7 Соглашения.

5.1.7. Все уведомления, указанные в пп.3.3, 5.1.4 – 5.1.6 Соглашения, направлять другой Стороне на фирменном бланке Стороны, с подписью ее уполномоченного представителя, заверенной печатью Стороны, следующим образом:

- копию уведомления по электронной почте, по реквизитам, указанным в разделе 12 Соглашения, в отсканированном виде в срок не позднее одного календарного дня с момента наступления события, о котором направляется уведомление;
- оригинал уведомления по почте или с курьером, по почтовому адресу, указанному в разделе 12 Соглашения, в срок не более семи календарных дней с момента наступления события, о котором направляется уведомление.

5.1.8. Хранить Электронные документы, подписанные Электронной подписью, в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения своих обязательств по Соглашению одной из Сторон, другая Сторона имеет право потребовать от виновной Стороны исполнения принятых на себя обязательств, а также возмещения причиненного ущерба.

## **6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

6.1. Стороны обязуются не разглашать полученную ими в ходе исполнения Соглашения информацию, составляющую коммерческую тайну каждой из Сторон.

6.2. Стороны обязуются обеспечивать сохранение в тайне сведений по вопросам технологии защиты информации, используемой при обмене Электронными документами между Сторонами. Любые конфиденциальные сведения, полученные в процессе работы Сторон, не подлежат разглашению (передаче третьим лицам) ни при каких обстоятельствах, за исключением передачи информации в процессинговый центр Банка и кроме случаев, когда

законодательством Российской Федерации предусмотрена обязанность по предоставлению такого рода информации указанному в нем лицу (учреждению, государственному органу).

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. При расторжении Соглашения Стороны несут ответственность по всем Электронным документам, имеющим Электронную подпись с подтверждением подлинности, составленным в период действия Соглашения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны самостоятельно несут полную юридическую ответственность за правомерность использования средств Электронной подписи с точки зрения национальных и международных норм авторского, патентного, лицензионного и иного законодательства.

7.3. Стороны несут ответственность за целостность и достоверность своих электронных архивов.

7.4. Стороны не несут ответственность в случае сбоев в сети телекоммуникаций, посредством которых осуществляется обмен Электронными документами, приведших к утере или невозможности доставки передаваемых Электронных документов. В этом случае Сторона, в работе которой произошли такие сбои, обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону любым доступным ей способом.

## **8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами.

8.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияние и за возникновение которых не несут ответственности: землетрясение, наводнение, пожар, забастовки, насильственные или военные действия любого характера, решения органов государственной власти, препятствующие выполнению Соглашения.

8.3. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана незамедлительно информировать другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме.

## **9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. Все споры и разногласия, возникающие из Соглашения или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

9.2. При возникновении споров и разногласий, связанных с подтверждением подлинности Электронной подписи Электронного документа, Стороны обязаны соблюдать Порядок разрешения спорных ситуаций, приведённый в приложении №1 к Соглашению, или следовать п.9.3 Соглашения.

9.3. С письменного согласия обеих Сторон проведение экспертных работ по подтверждению подлинности электронной подписи в электронном документе осуществляет Удостоверяющий центр. В этом случае состав экспертной комиссии, набор исходных данных для проведения указанной экспертизы, состав и содержание отчетных документов (акты,

заклучения и т.д.), сроки проведения работ, размер вознаграждения Удостоверяющего центра определяются Сторонами на основании заключаемого трехстороннего соглашения (договора).

9.4. В случае если Стороны не придут к единому соглашению, споры и разногласия подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

10.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует в течение одного года. В случае если ни одна из Сторон не выразит за 30 (тридцать) календарных дней до срока окончания действия Соглашения намерения в письменной форме расторгнуть Соглашение, то его действие продлевается еще на один год.

10.2. Если одна из Сторон имеет намерение расторгнуть Соглашение до истечения срока его действия, то она обязана направить в письменной форме уведомление за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения.

## 11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. С момента подписания Соглашения его действие распространяется на действующие договоры о брокерском обслуживании и инвестиционном консультировании, а также на договоры, заключенные после подписания Соглашения.

11.2. Соглашение составлено в трех экземплярах, два экземпляра для Банка и один экземпляр для Клиента, имеющих одинаковую юридическую силу.

11.3. Стороны обязуются немедленно извещать друг друга об изменении своих банковских и почтовых реквизитов, а также о любых иных изменениях своего юридического статуса, которые могут существенным образом отразиться на исполнении Стороной Соглашения.

11.4. Все приложения к Соглашению являются его неотъемлемой частью и имеют равную с ним юридическую силу.

## 12. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

| <b>Клиент</b>  | <b>Банк</b>  |
|--|--|
| <b>Полное название:</b> Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Ньюлайн Эссет Менеджмент» Д.У. Закрытым комбинированным паевым инвестиционным фондом «Ньюлайн – Финансовый» | <b>Полное название:</b> "Газпромбанк" (Акционерное общество)                                 |
| <b>Сокращенное название:</b> ООО УК «Ньюлайн Эссет Менеджмент» Д.У.ЗПИФ комбинированный «Ньюлайн – Финансовый»   | <b>Сокращенное название:</b> Банк ГПБ (АО)   |
| <b>Почтовый (юридический) адрес:</b> 115054, город Москва, Павелецкая пл., д. 2, стр. 2, этаж 22   | <b>Почтовый (юридический) адрес Банка:</b> 117420, г. Москва, ул. Наметкина, д. 16, корпус 1 |
| <b>Местонахождение:</b> 115054, город Москва,  | <b>Местонахождение:</b> 119049, г. Москва, ул. Коровий вал, д.7                              |
|  | <b>Телефон единой справочной службы:</b> [●]   |
|  | <b>Факс:</b> [●]   |
|  | <b>Телекс:</b> [●]   |
|  | <b>Адрес в сети Internet:</b> www.gazprombank.ru   |
|  | <b>Адрес электронной почты:</b> [●]  |
|  | <b>Код SWIFT:</b> GAZPRUMM   |
|  | <b>Код Reuters Dealing:</b> GZPM   |
|  | <b>Корреспондентский счет:</b> 30101810200000000823 в ГУ Банка России по                     |

Павелецкая пл., д. 2, стр. 2, этаж 22

**Телефон:** +7 495 6440775

Эл. почта: [info@uk-newline.ru](mailto:info@uk-newline.ru)

ЦФО

**ИНН:** 7744001497

**КПП:** 997950001

**БИК:** 044525823

**ОКПО:** 09807684

**ОКВЭД:** 64.19

\_\_\_\_\_/ [●] /  
М.П.

\_\_\_\_\_/ [●] /  
М.П.

Приложение № 1  
к Соглашению об обмене  
электронными документами в рамках  
договора о брокерском обслуживании  
и инвестиционном консультировании  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

## **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРНЫХ СИТУАЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ПОДТВЕРЖДЕНИЕМ ПОДЛИННОСТИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ**

1. При возникновении между Сторонами споров и разногласий, связанных с подтверждением подлинности Электронной подписи Электронного документа, Стороны создают экспертную комиссию для претензионного урегулирования спорной ситуации. Экспертная комиссия (далее комиссия) создается по инициативе одной из Сторон в течение четырнадцати календарных дней с момента возникновения спорной ситуации.

2. В состав комиссии должно входить равное количество представителей от каждой из Сторон. Полномочия членов комиссии подтверждаются доверенностями, выданными в установленном порядке. Срок работы комиссии составляет пять рабочих дней. При необходимости этот срок может быть увеличен до одного месяца. Состав комиссии должен быть зафиксирован в Акте, который является итоговым документом, отражающим результаты работы комиссии.

3. Стороны способствуют работе комиссии и не допускают отказа от предоставления необходимых документов.

4. Комиссия должна использовать программное обеспечение «АРМ разбора конфликтных ситуаций» ПАК «КриптоПро УЦ», предоставляемое ООО «КРИПТО-ПРО».

5. Комиссия должна определить подлинность электронной подписи оспариваемого электронного документа с помощью процедуры технической экспертизы, которая проводится в соответствии с нижеследующим порядком:

5.1. Стороны предъявляют комиссии свою электронную копию оспариваемого Электронного документа, содержащую подписанные Электронной подписью данные и значение Электронной подписи, и свой Сертификат ключа проверки электронной подписи, имеющего отношение к Электронной подписи этого Электронного документа. В случае непредъявления комиссии одной из Сторон какого-либо из вышеперечисленных документов, к рассмотрению принимается экземпляр указанного документа, представленный другой Стороной.

5.2. В случае не подтверждения Электронной подписи Удостоверяющего центра в Сертификате ключа проверки электронной подписи, нарушении сроков действия или нарушения области использования электронной подписи, которые указаны в Сертификате ключа проверки электронной подписи в соответствии с Регламентом, подлинность Электронной подписи оспариваемого Электронного документа признается неподтвержденной.

5.3. Комиссия производит проверку подлинности Электронной подписи оспариваемого Электронного документа с использованием предоставленного Сертификата ключа проверки электронной подписи.

6. Если в результате работы комиссии Стороны пришли к согласованному решению, то по итогам работы комиссии составляется Акт, который утверждается Сторонами и в котором содержится заключение о подтверждении или не подтверждении подлинности Электронной подписи оспариваемого Электронного документа. В Акте в обязательном порядке отражаются

установленные обстоятельства, действия и выводы членов комиссии.

7. В случае если Стороны в рамках претензионного урегулирования спорной ситуации не пришли к взаимоприемлемому соглашению, то составляется Протокол разногласий, в котором отражаются позиции Сторон по данному спору. Заинтересованная Сторона вправе обратиться в Арбитражный суд г. Москвы и в качестве доказательства в судебном споре имеет право представить Протокол разногласий, составленный в соответствии с настоящим Порядком.

**От имени Клиента**

**От имени Банка**

\_\_\_\_\_/ [●] /

\_\_\_\_\_/ [●] /

М.П.

М.П.

Приложение № 2  
к Соглашению об обмене  
электронными документами в рамках  
договора о брокерском обслуживании  
и инвестиционном консультировании  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(Наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(Инициалы, фамилия)

Уважаемый(-ая) !

Настоящим письмом уведомляем Вас, что с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ имеет право подписи Электронных документов для обмена с юридическим лицом \_\_\_\_\_ в рамках Соглашения об обмене электронными документами № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и ему принадлежит Сертификат ключа проверки электронной подписи, выпущенным \_\_\_\_\_ /наименование аккредитованного УЦ/ основные поля которого имеют следующие значения:

**Поле сертификата    Значение поля**

Серийный номер: \_\_\_\_\_

Действителен с: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., \_\_:\_\_:\_\_

Действителен по: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., \_\_:\_\_:\_\_

CN = \_\_\_\_\_

O = \_\_\_\_\_

Субъект: OU = \_\_\_\_\_

L = \_\_\_\_\_

C = \_\_\_\_\_

E = \_\_\_\_\_

Отпечаток (SHA1): \_\_\_\_\_

Электронная копия данного Сертификата ключа проверки электронной подписи выслана в Вашу Организацию на электронную почту.

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

М. П.

**От имени Клиента**

**От имени Банка**

\_\_\_\_\_/ [●] /  
М.П.

\_\_\_\_\_/ [●] /  
М.П.

Приложение № 3  
к Соглашению об обмене  
электронными документами в рамках  
договора о брокерском обслуживании  
и инвестиционном консультировании  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(Наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(Инициалы, фамилия)

Уважаемый (-ая) \_\_\_\_\_ !

Настоящим письмом уведомляем Вас, что с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
\_\_\_\_\_ больше не имеет прав и полномочий подписывать электронные  
документы для обмена с \_\_\_\_\_ в рамках Соглашения об обмене электронными  
документами от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ Просим Вас не принимать к исполнению  
Электронные документы, подписанные ключом электронной подписи, владельцем которого  
является \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Должность руководителя  
организации)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

М. П.

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Исполнитель \_\_\_\_\_, тел.: \_\_\_\_\_

**От имени Клиента**

**От имени Банка**

\_\_\_\_\_/ [●] /

М.П.

\_\_\_\_\_/ [●] /

М.П.

## **Описание состава, порядок и форматы передаваемых электронных документов.**

### **1. Перечень Электронных документов, которые Банк направляет Клиенту**

1.1. Подписанные (с использованием средств Электронной подписи) и Зашифрованные документы, предусмотренные договором о брокерском обслуживании и инвестиционном консультировании.

### **2. Перечень Электронных документов, которые Клиент направляет Банку**

2.1. Подписанные (с использованием средств Электронной подписи) и Зашифрованные документы, предусмотренные договором о брокерском обслуживании и инвестиционном консультировании.

### **3. Общие условия использования Электронной подписи**

Стороны принимают к обработке Электронные документы, содержащие Электронные подписи Уполномоченных лиц, направленные через публичную сеть Интернет по электронной почте.

### **4. Порядок передачи документов в электронном виде**

4.1. Стороны осуществляют информационный обмен по передаче Электронных документов, перечисленных в п. 1 и 2 настоящего приложения, а также для обмена иной информацией путем передачи их через публичную сеть Интернет по электронной почте.

4.2. Направление в адрес Клиента файлов осуществляется по рабочим дням с 9:00 по 18:30 по московскому времени.

4.3. Направление в адрес Банка файлов осуществляется по рабочим дням с 9:00 по 18:30 по московскому времени.

#### **4.4. Способы передачи файлов:**

В случае передачи с использованием электронной почты все файлы предварительно подписываются, архивируются (тип архиватора – .zip), шифруются СКЗИ «КриптоПро CSP» и ПО «КриптоАРМ». Электронная подпись формируется в виде отдельного файла (отсоединенная электронная подпись) в формате PKCS#7, в кодировке .DER, с расширением «.sig». Все передаваемые файлы должны иметь расширение «.enc».

4.5. При обмене файлами через сеть «Интернет» по электронной почте получающая Сторона подтверждает успешную передачу и расшифровку полученных файлов.

Для обмена файлами через сеть «Интернет» Стороны используют следующие адреса электронной почты:

- в адрес Клиента – [●];
- в адрес Банка – [●].

4.6. В случае несовпадения Электронной подписи у файла, полученного одной из Сторон с Электронной подписью Стороны, отправившей этот файл, файл не обрабатывается

другой Стороной. Отправляющая Сторона ставится в известность о факте несовпадения Электронной подписи в ответном отчете в электронном виде.

4.7. Для защиты информации Стороны используют СКЗИ «КриптоПро CSP» в соответствии с п.3 Соглашения.

#### **5. Форматы передаваемых в электронном виде документов**

Форматы файлов установлены Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 225 «Об утверждении порядка ведения реестров единой информационной системы нотариата, внесения в них сведений, в том числе порядка исправления допущенных в таких реестрах технических ошибок», а также размещены на общедоступном сайте [www.fcit.ru](http://www.fcit.ru).

**От имени Клиента**

**От имени Банка**

\_\_\_\_\_/ [●] /  
М.П.

\_\_\_\_\_/ [●] /  
М.П.